

VILKAVIŠKIO KULTŪROS CENTRO ELEKTRIKO - ENERGETIKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Vilkaviškio kultūros centro elektriko - energetiko pareigybė (toliau – elektrikas - energetikas) yra priskiriama specialistų grupei.
2. Elektriko - energetiko pareigybė priskiriama B lygiui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 3.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) elektriko kvalifikaciją;
 - 3.2. mokėti skaityti technines schemas;
 - 3.3. sugebėti dirbti fizinį darbą;
 - 3.4. turėti asmens, atsakingo už priešgaisrinę saugą įmonėse, įstaigose ir organizacijose, pažymėjimą;
 - 3.5. išmanyti kultūros centro pastato elektros tiekimo principus;
 - 3.6. išmanyti elektros tinklų darbo ir remonto būdus;
 - 3.7. žinoti elektros energijos sistemų priežiūros taisykles, įrengimų technines charakteristikas;
 - 3.8. vesti elektros energijos apskaitą ir atskaitomybę;
 - 3.9. būti pareigingam, drausmingam, mokėti savarankiškai planuoti savo darbą.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 4.1. techniškai teisingai ir tvarkingai vykdo elektros ūkio priežiūrą, racionaliai naudoja medžiagas, elektros energiją;
 - 4.2. veda sunaudojamos elektros energijos apskaitą;
 - 4.3. atlieka elektros instaliacijos einamąjį ir planinį, scenos apšvietimo įrengimų remontą;
 - 4.4. kontroliuoja elektros linijų instaliacijos tvarkingumą ir elektros energijos naudojimą;
 - 4.5. atsako už priešgaisrinę saugą;
 - 4.6. nutraukia energijos tiekimą esant avarinei situacijai arba eksploataavimo taisyklių pažeidimams ir apie tai pranešti įstaigos direktoriui;
 - 4.7. renginių metu eksploatuoti apšvietimo įrengimus;
 - 4.8. tikrina kaip laikomasi pastatų ir patalpų priežiūros pagal priešgaisrines saugos ir sanitarijos reikalavimų, atlieka periodinę priešgaisrinės saugos priemonių (gesintuvų) patikrą;
 - 4.9. vykdo kitus direktoriaus ir ūkvedžio pavedimus;
 - 4.10. laiku ir kokybiškai atlieka pavestus darbus.

IV SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

5. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako už:

5.1. darbo saugos ir vidaus tvarkos taisyklių laikymąsi;

5.2. pareigų, nurodytų šiame pareigybės aprašyme bei kituose Vilkaviškio kultūros centro veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose, vykdymą;

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir įsipareigoju vykdyti:

(Darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data)